

REGULAMIN KURSU I OCENIANIA 2014/2015

1. Zasady organizacyjne

Przyporządkowanie słuchacza do danej grupy odbywa się na podstawie bezpłatnego testu kwalifikacyjnego oraz w razie potrzeby rozmowy z lektorem.

Słuchacz ma prawo do zmiany grupy po konsultacji z metodykiem i w miarę wolnych miejsc w grupie.

W przypadku zmiany grupy na wniosek Słuchacza Szkoła nie ponosi kosztów zakupu nowego podręcznika.

Dyrektor szkoły ma prawo do wypowiedzenia Słuchaczowi umowy, gdy Słuchacz uniemożliwia albo utrudnia prowadzenie zajęć poprzez nieodpowiednie zachowanie lub lekceważący stosunek do lektora lub innych uczestników kursu.

2. Ocenianie bieżące

Słuchacze oceniani są na bieżąco przede wszystkim ze sprawdzianów po zakończeniu każdego rozdziału, kartkówki z bieżącego materiału, form pisemnych, wypowiedzi ustnych, etc. Obowiązuje następująca skala ocen:

- A bardzo dobry - ponad standard
- B dobry - standard
- C średni - poniżej standardu
- D słaby - niezaliczony
- E bardzo słaby - niezaliczony

Powyższym ocenom przypisane są następujące wartości procentowe:

- A+ 95-100%
- A 90-94%
- A- 85-89%
- B+ 80-84%
- B 75-79%
- B- 70-74%
- C+ 65-69%
- C 60-64%
- C- 55-59%
- D+ 50-54%
- D 45-49%
- D- 40-44%
- E 00-39%

3. Ocenianie pracy na zajęciach

Na zakończenie roku słuchacze otrzymują raport z informacją o swoich postępach.

Ocenie podlegają następujące elementy:

1. mówienie
2. rozumienie ze słuchu
3. czytanie ze zrozumieniem
4. pisanie
5. sprawdziany i kartkówki
6. frekwencja

Pierwsze cztery elementy (sprawności językowe) oceniane są w skali procentowej na podstawie obserwacji nauczyciela podczas pracy słuchacza w ciągu całego roku.

Łączną ocenę za pracę na zajęciach wystawia się wyciszając średnią ze wszystkich powyższych sześciu komponentów.

4. Egzamin końcowy

Na zakończenie kursu przeprowadzany jest egzamin końcowy składający się z części pisemnej i ustnej. Oceniane są osobno następujące elementy:

1. umiejętność mówienia
2. umiejętność rozumienia ze słuchu
3. umiejętność rozumienia tekstu pisanego
4. umiejętność pisania

5. umiejętność stosowania struktur leksykalno-gramatycznych

Zadania skonstruowane są wg poniższego schematu:

1. Zadania na mówienie (2): max. 20 pkt.
2. Zadania na słuchanie (2): max. 20 pkt.
3. Zadania na czytanie (2): max. 20 pkt.
4. Zadania na pisanie (1): max. 20 pkt.
5. Zadania leks/gramat (40): max. 20 pkt.

Ocena końcowa z testu stanowi średnią wszystkich komponentów.

Wypowiedź ustna

Każda wypowiedź ustna słuchacza powinna się składać z dialogu z partnerem oraz opisu obrazka/monologu.

Stosujemy następującą procedurę oceniania:

komunikatywność/interakcja:

dialog – maks. 4 pkt.

monolog – maks. 4 pkt.

zakres leksykalny: - maks. 3 pkt.

zakres składniowy: - maks. 3 pkt.

poprawność gramatyczna: - maks. 3 pkt.

wymowa: - maks. 3 pkt.

łącznie można uzyskać maks. 20 pkt.

Wypowiedź pisemna

Na poziomach A1-B1 słuchacze piszą list prywatny lub formalny. Na poziomach B2-C1 obowiązuje esej, recenzja, rozprawka lub opowiadanie.

Przy ocenianiu wypowiedzi pisemnej stosujemy następujące kryteria:

przekaz informacji/treść: – maks. 5 pkt.

zakres leksykalny: - maks. 3 pkt.

zakres składniowy: - maks. 3 pkt.

poprawność gramatyczna: - maks. 3 pkt.

poprawność ortograficzna: - maks. 2 pkt.

spójność/logiczność tekstu: - maks. 2 pkt.

forma / objętość: - maks. 2 pkt.

łącznie można uzyskać maks. 20 pkt.

5. Zaliczenie kursu

Zaliczenie kursu uwzględnia trzy elementy:

1. frekwencję
2. pracę słuchacza na zajęciach
3. wynik testu końcowego

Aby otrzymać **zaliczenie kursu**, słuchacz musi spełnić następujące warunki:

ocena min. C za frekwencję (55% - 60 godzin w całym roku),

ocena min. C za pracę na zajęciach,

ocena min. C z testu końcowego.

Słuchacz, którzy otrzymał jedną oceną D, także może otrzymać zaliczenie kursu, jeżeli przynajmniej jedna z pozostałych jego ocen to minimum B.

Ocena E wyklucza możliwość uzyskania zaliczenia kursu. Brak oceny z testu końcowego jest równoznaczny z brakiem zaliczenia kursu.

6. Zaświadczenia, certyfikaty, raporty

Zaświadczenie na druku MEN i certyfikat w języku obcym

Zaświadczenie i certyfikat to otrzymują słuchacze, którzy uzyskali zaliczenie kursu. Pozostali słuchacze otrzymują potwierdzenie uczestnictwa w kursie.

Raport

Raport zawiera szczegółowe informacje o osiągnięciach słuchacza.

Otrzymują go wszyscy słuchacze.

Zatwierdził: *Krzysztof Sobczak*

Szczecin, dnia 01.09.2014 r.

PORADNIK SŁUCHACZA *jak skutecznie uczyć się języka*

1. Na początek zła wiadomość: nie ma „bezbolesnej” metody nauki języka. **Najważniejsza jest ciężka i systematyczna praca.** Bądź wytrwała.
2. Znajdź w sobie motywację do nauki, uświadom sobie, po co się uczysz, obierz sobie jakiś cel. Chcieć to móc!
3. Nastaw się pozytywnie - uwierz w siebie.
4. Wygospodaruj na naukę odpowiednią ilość czasu.
5. Pracuj systematycznie – postęp jest wynikiem ćwiczeń. Wystarczy 20 minut dziennie – **codziennie!**
6. Rób częste, choć krótkie powtórki – jest to lepsze niż rzadkie powtarzanie potężnej ilości materiału.
7. Wracaj do tych samych zagadnień – w przeciwnym razie wszystko zapomnisz.
8. Ucz się na pamięć – najlepiej całych zwrotów.
9. Ucz się przez naśladowanie – baw się językiem tak, jak robią to dzieci.
10. Bądź spontaniczny – eksperymentuj .
11. Ucz się przez emocje, one sterują naszą uwagą i pamięcią – np. czytaj teksty związane z twoimi zainteresowaniami.
12. Nie przejmuj się popełnianymi błędami – większość z nich sama znika w miarę robionych postępów.
13. Przy nauce słówek stosuj jak najwięcej skojarzeń.
14. Prowadź zeszyt na zwroty i słówka.
15. Staraj się zrozumieć zasady gramatyczne.
16. Stosuj mówienie wirtualne – wyobraź sobie, co powiedziałbyś w danych sytuacjach.
17. Rozmawiaj ze sobą w myślach, np. opisz to, co robiłeś w ciągu dnia.
18. Koresponduj, wysyłaj maile, wchodź na strony dyskusyjne.
19. Bądź aktywny na zajęciach – często zabieraj głos.
20. Nie używaj na zajęciach języka polskiego.
21. Nie opuszczaj bez powodu zajęć – możesz szybko wypaść z rytmu.
22. Jak najwięcej czytaj. Do płynnego mówienia wystarczy około 1500 słów – do czytania książek lub prasy nie mniej niż 4500.
23. Przy czytaniu tekstów staraj się jak najrzadziej korzystać ze słownika. Domyślaj się znaczenia słów z kontekstu.
24. Korzystaj ze słownika jednojęzycznego – szybko nauczysz się myśleć w języku obcym.
25. Oglądaj filmy w oryginalnej wersji językowej. Zanonuj sobie wyrażenia, które ci się spodobały.
26. Korzystaj z różnych programów komputerowych do nauki języka.
27. Wykorzystaj możliwości programu do powtarzania słówek *Mnemosyne*.
28. Nagrywaj się na dyktafon i porównuj swoją wymowę i intonację z oryginałem.
29. Ucz i przepytuj się z kolegą, koleżanką.
30. Ucz się przy pomocy fiszek – w tramwaju, na przerwie.
31. Słuchaj wielokrotnie nagranych tekstów – za każdym razem będziesz więcej rozumiał.
32. Miej zawsze w telefonie nagrania tekstów – np. ściągnięte z Internetu pliki mp3 – podcasty. Możesz podłączyć słuchawki i odsłuchiwać tych tekstów w trakcie mało absorbujących zajęć.
33. Unikaj monotonii – najlepszego sposobu na zniechęcenie do nauki – korzystaj z różnych form kontaktu z językiem: telewizja, radio, Internet, piosenki, czasopisma.
34. Nie zniechęcaj się jeśli nie widzisz postępów. Pracuj systematycznie spokojnie czekając – czas zrobi swoje.
35. Ustal sobie jakiś system nagród – np. jakaś drobna atrakcja po zakończeniu sesji nauki.
36. Nie przerywaj pracy nad językiem – wszystkie zdobyte sprawności wymagają ciągłego treningu.
37. Na koniec dobra wiadomość: Skoro dotarłeś do tego punktu, to z pewnością masz ogromną chęć i motywację do nauki – nie zwlekaj, zacznij stosować nasze rady już od dziś ☺ .